Додаток А

Норми бального оцінювання

(Із змінами, внесеними згідно із Пропозиція робочої групи
від 14.11.2013 р.
від 16.11.2012 р.)

І. Навчально-методична робота[1]

№	Вид роботи	Бали (r_i)	Примітка
1	**2**	**3**	**4**
1	Дидактичне забезпечення, підготовка та проведення навчальних занять всіх видів та контрольних заходів:		на 10 годин навчального навантаження згідно з індивідуальним планом роботи НПП
	– зі студентами ОКР бакалавр;	10=	
	– зі студентами ОКР магістр (спеціаліст);	11	
	– аспірантами	13	
	– слухачами Інституту післядипломної освіти	13	
	– при викладанні іноземної мовою додатково нараховується	3	за наявності відповідного підтверджуючого документа
2	Видання (перевидання) конспектів лекцій та методичних рекомендацій з грифом НТУУ «КПІ» або факультетів (інститутів)	15 (5)[2]	за один ум. друк. арк., на всіх розробників[3]
	– англійською мовою (крім НПП ФЛ)	20(7)	
3	Розроблення (удосконалення) дистанційних курсів з отриманням сертифікату УЦДО	30 (10)	за частку, що відповідає одному ум. друк. арк., на всіх розробників
	– англійською мовою (крім НПП ФЛ)	50(20)	
4	Розроблення (перероблення існуючих):		на всіх розробників
	А) навчальних та робочих навчальних планів;	50 (10)	
	Б) навчальних програм дисциплін, робочих програм кредитних модулів, РСО;	50 (10)	
	В) інформаційних пакетів факультетів (інстит.):		
	– загальна інформація;	20(5)	
	– інформація зі спеціальності	100 (30)	
5	Розроблення нових (перероблення існуючих) і постановка:		за одну роботу на всіх розробників
	А) лабораторних робіт;	40 (5)	
	Б) комп'ютерних практикумів	20 (5)	
	В) віртуальних лабораторних робіт	20 (5)	
6	Розроблення (перероблення існуючих) і видання інтерактивних методів навчання:		за кожну гру (вправу), на всіх розробників
	– ділових ігор;	100 (10)	
	– ролевих ігор;	50(5)	
	– ситуаційних вправ	20(2)	
7	Розроблення (перероблення існуючих) комплекту конкурсних завдань до студентських олімпіад:		за комплект завдань на всіх розробників
	– МОН	100 (50)	

[1] Враховується навчальна робота зі студентами всіх категорій.

[2] У дужках зазначені бали за переробку, вдосконалення, інший рівень.

[3] Розподіл годин здійснюється пропорційно особистому внеску кожного із співавторів за рішенням колективу розробників (кафедри).

1	2	3	4
	– університету	50(25)	
	– факультету	20(10)	
8	Експертиза навчально-методичних матеріалів	2	за один ум. друк. арк.
9	Розроблення (перероблення існуючих) складових галузевого стандарту ОКХ , ОПП, ЗД:		за кожну складову, на всю робочу групу за умовою затвердження
	– варіативна складова	100(50)	
	– нормативна складова із затвердженням:		
	– – МОН	300(100)	
	– – ректором	150(50)	
10	Підготовлення комплекту матеріалів щодо ліцензування, акредитації спеціальності	150	на всіх виконавців
11	Розроблення (супроводження) сайту:		на всіх виконавців за умови адресного поля kpi.ua та наявності тримовних повнотекстових файлів
	– університету	100 (50)	
	– факультету	50 (20)	
	– кафедри або лабораторії	30(10)	
12	Підтримка персональної WEB-сторінки викладача (англійською)	10 (15)	
13	Робота у робочих групах МОН	30	у кожній групі на протязі року
14	Переклад підручників, навчальних посібників, матеріалів сайтів	5 (20)	за один ум. друк. арк.
15	Укладання друкованих матеріалів (збірок наукових, тез доповідей конференцій)	1	за один ум. друк. арк.
16	Підвищення кваліфікації	50	за наявності диплому, свідоцтва, сертифікату
	Стажування		за наказом НТУУ «КПІ»
17	Розроблення (перероблення існуючих) пакету ККР щодо акредитації, комплекту завдань до ректорського контролю з навчальної дисципліни	100 (15)	на всіх виконавців
18	Перевірка ККР з акредитації, контрольних робіт з ректорського контролю	2	на кожну роботу
19	Розроблення (перероблення) завдань для студентських олімпіад з дисциплін та відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України», МАН України та міжнародних і всеукраїнських олімпіад школярів та студентів за умови реєстрації МОН	100 (10)	з кожної дисципліни на всіх виконавців
20	Перевірка контрольних робіт студентських олімпіад з дисциплін та відбору обдарованих школярів за програмою «Майбутнє України» та МАН України та міжнародних і всеукраїнських олімпіад школярів та студентів за умови реєстрації МОН	2	на кожну роботу

ІІ. Науково-інноваційна робота

№	Вид роботи	Бали (r_n)	Примітка
1	**2**	**3**	**4**
1	Отримання вченого звання:		
	– професора;	200	
	– доцента, ст. наукового співробітника	100	
2	Отримання почесного звання, гранту, премії:		
	– звання академіка (чл. кореспондента): – Національної Академії наук;	300 (200)	
	– Академії наук (недержавної);	150 (100)	
	– почесне звання України;	300	
	– почесного доктора (професора) іноземного університету;	200	
	– почесні звання міністерств, відомств;	150	
	– отримання гранту, стипендії, премії на рівні держави (міжнародному);	150 (200)	
	– отримання почесного звання університету (почесний професор, викладач-дослідник, молодий викладач-дослідник).	50	
3	Підготовлення наукових кадрів:		щорічно протягом нормативного терміну навчання за даними відділу аспірантури
	- керівництво здобувачем, аспірантом/іноземним;	100/150	
	- керівництво докторантом /іноземним;	(150/200)	
	– підготовлення кандидатської (докторської) дисертації (бали для здобувачів);	150 (200)	
	– захист кандидатської (докторської) дисертації: – бали для здобувачів; – бали для керівників у разі захисту до одного року по закінчені терміну; – бали керівнику у іншому разі	 200 (300) 200 (300) 100 (200)	за фактом захисту
4	Виконання НДДКР:		за умови реєстрації в тендерному комітеті, керівнику та відповідальному виконавцю
	– підготовлення матеріалів на отримання фінансування НДДКР (тендерна пропозиція на виконання НДДКР);	50(150)	
	– проведення фундаментальних досліджень та прикладних розробок за держбюджетною тематикою;	25 (50)	виконавцю (науковому керівнику) за 50 тис. грн. обсягу, за умови реєстрації в університеті
	– проведення розробок та досліджень за державними програмами, замовленнями міністерств та відомств;	50 (100)	
	– проведення розробок та досліджень за заявками підприємств та організацій	100 (150)	
	– виконання робіт за міжнародними контрактами (за умови реєстрації в університеті);	150 (200)	
	– створення та обладнання наукової лабораторії, її атестація і сертифікація;	100	на всіх виконавців
	– проведення пошукових досліджень;	50	за умови реєстрації, на всіх виконавців
	– підготовка та подання заключного звіту з	100	на всіх виконавців, відповідно до

1	2	3	4
	НДДКР (звіту з наукової роботи факультету, інституту)		календарного плану
5	Підготовка інноваційних пропозицій для наукового парку «Київська політехніка»	100	на всіх виконавців, за умови реєстрації
6	Продаж ліцензії	300	на кожного автора
7	Результати виконання НДДКР:		на кожного члена колективу співавторів
	– подання матеріалів роботи на Державну премію України в галузі науки і техніки;	50	
	– отримання премії;	200	
	– впроваджено результатів розробок у виробництво:		за розробку на всіх співавторів за наявності акту
	– технічні пропозиції (ескізний проект);	50 (100)	
	– технічний проект (РКД);	100 (150)	
	– дослідний зразок (серія);	150 (200)	
	– перевірка та експериментальне впровадження пошукових наукових розробок;	50	всім виконавцям (за наявності акту)
	– отримання охоронних документів на об'єкти інтелектуальної власності України:		за один документ на всіх авторів
	- винахід (корисна модель);	100 (50)	
	- свідоцтво авторського права;	20	
	- міжнародна заявка на винахід	170	
8	Публікації[4]		за один ум. др. арк. на всіх співавторів
	Видання (перевидання):		
	– підручників, навчальних посібників з грифом МОН України; монографій[5]; – теж саме англійською (крім НПП ФЛ)	30 (10) 45 (15)	
	– навчальних посібників з грифом університету; – теж саме англійською (крім НПП ФЛ)	20 (5) 30(8)	
	– інші публікації (словники, довідники, стандарти);	10 (5)	
	– підготовлення та сертифікація електронних наукових видань, що затверджені НТ радою	10	
	Публікації статті у наукових виданнях:		за кожну роботу на всіх співавторів
	– що виходять до наукометричних БД	150	
	– вітчизняних фахових,	100	
	- закордонних в Україні	125	
	– інших	25	
	Експертиза, відгук, рецензування, редагування:		за кожну роботу
	– НДДКР, авторефератів;	20	
	– опонування кандидатської (докторської) дисертації;	50 (100)	
	– монографій, підручників, навчальних посібників, словників, довідників (статей);	20 (5)	
	– наукове редагування періодичних видань університету та монографій	5	за один ум. др. арк..
	Виконання заходів забезпечення відповідності	200(300)	

[4] Під час обчислення рейтингу враховуються лише наукові публікації із зазначенням місця роботи автора – НТУУ «КПІ» (або взагалі без зазначення місця роботи автора).

[5] Під час обчислення рейтингу враховуються лише монографії, що мають сертифікат науково-технічної ради університету.

1	2	3	4
	НТУУ «КПІ» вимогам включення їх до переліку фахових видань та входження в науко метричні БД		
9	Конференції, виставки:		на всіх співавторів. За умови наявності довідки оргкомітету при проведенні заходу в НТУУ “КПІ”
	Доповіді на конференціях, симпозіумах, семінарах із публікацією тез:		
	– закордонних;	100	
	– міжнародних в Україні, всеукраїнських;	50	
	– університету, інституту (факультету)	20	
	Доповідь з циклу “Видатні конструктори України»	20	за планом Державного політехнічного музею
	Участь у наукових виставках:		за експонат на всіх розробників (за наявності диплома або іншого документу)
	– закордонних;	200	
	– вітчизняних;	100	
	– наукового парку	50	
10	Керівництво науково-інноваційною роботою студентів		за одного студента
	– що отримали гранти, відзнаки на міжнародних конкурсах;	50	
	– що беруть участь у:		За наявності контрактів, програм конкурсів та наукових конференцій; за студента
	– виконанні НДДКР (з оплатою);	20	
	– всеукраїнських конкурсах студентських НДР;	50	
	– наукових конференціях;	10	
	Підготовка студентів, що стали призерами в олімпіадах міжнародних (всеукраїнських першого/другого туру);	100 (25/50)	
	Підготовка призерів (студентів/команд) міжнародних спортивних змагань (всеукраїнських/городських)	300 (150/25)	на всіх задіяних викладачів

ІІІ. Організаційна та виховна робота

№	Вид роботи	Бали (r_m)	Примітка
1	**2**	**3**	**4**
1	Науково-методична комісія (підкомісія) МОНУ, державна акредитаційна комісія, спеціалізовані ради, експертні ради, науково-технічні ради і комісії, редакційні колегії наукових видань, вчені та методичні ради тощо, виконання обов'язків:		
	– голови, заступника та вченого (відповідального) секретаря;	50	у кожному органі
	– члена;	10	
	– члена редколегії видання з переліку фахових (іноземного видання);	20(30)	
	– члена редколегії інших наукових видань	10	
2	Організація та проведення наукових і науково-методичних конференцій, симпозіумів, форумів, ярмарок професій або вакансій, семінарів (міжнародних)	100 (150)	на всіх членів оргкомітету (міжнародних – за умови реєстрації в плані міжнародних заходів університету)
3	Публікації у засобах масової інформації, у тому числі у газеті «Київський політехнік»	10	за статтю на всіх авторів
4	Відповідальний секретар, заступник (член) відбіркової комісії факультету	200 (100)	
5	Виконання обов'язків заступника декана факультету (заступника директора інституту): - з навчально-методичної роботи; - з науково-інноваційної роботи; - з навчально-виховної роботи; - з міжнародної роботи.	50 100	до 5 кафедр більш ніж 5 кафедр
6	Відповідальний інституту/факультету/кафедри за впровадження та супровід системи «Електронний кампус» та WEB ресурси	20 (40)	
7	Голова профбюро факультету або інституту (комісії профкому)	50 (30)	
8	Завідувач кафедри (заступник)	80 (50)	
9	Відповідальний за певний напрям діяльності кафедри: – навчально-методична робота; – підготовка та замовлення додатків до диплому DS; – наукова робота; – дипломне проектування; – практики студентів; – працевлаштування; – ректорський контроль; – виховна робота; – міжнародна робота.	40	
10	Підтримка персонального електронного кабінету в системі «Електронний кампус»	5	за кожну нормативну одиницю інформаційного ресурсу
11	Відповідальний за рейтингування НПП на кафедрі	20	
12	Вчений секретар факультету, інституту, кафедри	50	
13	Секретар ДЕК	20	

1	2	3	4
14	Куратор навчальної групи	20	
15	Координатор ECTS з напряму (спеціальності)	30	
16	Директор (заступник) міжнародної структури (центру, лабораторії)	100 (50)	
17	Керівник міжнародного офісу деканату (проектний менеджер)	50 (30)	
18	Керівник студентського клубу за інтересами, наукового гуртка, спортивної секції факультету (інституту)	50	за наявності реєстрації (наказу) плану роботи та звіту, затвердженого проректором (не менше 5 студентів)
19	Організатор спорт масової роботи на факультеті	50	за наявності реєстрації (наказу)
20	Організація та проведення студентських олімпіад, конкурсів наукових робіт: – всеукраїнських та міжнародних	150	на всіх організаторів (за один захід) за наказом МОНМС, за наявності у плані роботи університету (факультету)
	– університету (факультету)	50 (30)	
21	Організація і проведення творчих конкурсів студентів	50	
22	Організація і проведення літньої школи	100	
23	Проведення одноденних змагань на першість м.Києва (університету/факультету)	5(3)	кожному виконавцю функціональних обов’язків
24	Організація і проведення міжнародних. всеукраїнських спортивних змагань	10	за кожний день змагань
25	Заохочення на рівні:		
	– університету;	50	
	– району, міста, відомств, міністерств	100	
26	Стягнення на рівні:		
	– факультету (інституту);	–50	
	– університету	–100	
28	Організація і проведення спортивно-оздоровчих заходів	2	на всіх організаторів на один захід на кожні 10 студентів-учасників, згідно із протоколом змагань та затвердженим планом