



ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Страхова та фінансова математика» за спеціальністю «111 Математика» за першим рівнем вищої освіти у Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» із використанням технічних засобів відеозв'язку у період з 07.02.2023 по 09.02.2023

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Національному технічному університеті України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку та передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

2.2. ЗВО на час акредитаційного «онлайн-візиту» експертної групи сприяє проведенню акредитаційної експертизи із використанням технічних засобів відеозв'язку з метою проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у закладі.

2.3. ЗВО на час «онлайн-візиту» експертної групи надає їй всі необхідні матеріали, що підтверджують інформацію, вказану у відомостях про самооцінювання освітньої програми.

2.4. ЗВО оприлюднює програму онлайн-візиту. ЗВО не збирає учасників фокус-груп безпосередньо у ЗВО.

2.5. При проведенні дистанційного акредитаційного візиту ЕГ здійснює обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.6. Для проведення дистанційного акредитаційного візиту ЗВО та ЕГ використовують програму Zoom, ЗВО та ЕГ технічно організують та технічно підтримують всі зустрічі.

2.7. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та інсталяції програмного забезпечення при потребі всім учасникам (щодо використання Zoom додається інструкція, можлива для пересилання стейкхолдерам).

2.8. ЕГ та ЗВО до початку візиту проводять тестову зустріч або зустрічі з метою технічного тестування, всіх необхідних налаштувань, вивчення функцій програми для ефективного модерування розмов та забезпечення необхідних кроків.

2.9. Огляд матеріально-технічного забезпечення здійснюється у форматі відеозвіту та фотозвіту.

2.10. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.11. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі акредитаційного «онлайн-візиту» для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу акредитаційного «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.12. У розкладі онлайн-візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.13. У розкладі онлайн-візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і технологію проведення такої зустрічі шляхом публікації на сайті ЗВО та інших своїх інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи за певною програмою з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритої зустрічі з експертною групою у вказаний час згідно погодженої програми.

2.14. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи шляхом: надсилання на електронну пошту та/або надання коректних посилань та/або в модулі запитів в системі.

2.15. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 07.02.2023</i>		
09.00–09.30	Зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи – Тарасенко Оксана Володимирівна; Д'яченко Наталія Миколаївна; Вол Олена Дмитрівна. Гарант ОП – Тимошенко Олена Анатоліївна
09.30–09.45	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
09.45–10.25	Зустріч 1 з керівником та адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи; Представники адміністрації ЗВО: Мельниченко Анатолій Анатолійович – проректор з навчальної роботи; Семінська Наталія Валеріївна – проректор з навчально-виховної роботи; Жученко Олексій Анатолійович – проректор з науково-педагогічної роботи; Ванін Володимир Володимирович – декан фізико-математичного факультету; Клесов Олег Іванович – завідувач кафедри математичного аналізу та теорії ймовірностей
10.25–10.40	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.40–11.40	Зустріч 2 з академічним персоналом ОП	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: 1. Клесов Олег Іванович; 2. Василик Ольга Іванівна; 3. Алексеева Ірина Віталіївна; 4. Тимошенко Олена Анатоліївна; 5. Коновалова Наталія Романівна; 6. Іваненко Тетяна Вікторівна; 7. Дем'яненко Ольга Олегівна; 8. Сиротенко Антон Володимирович; 9. Нипадимка Анна Сергіївна.

11.40–11.50	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
11.50–12.40	Зустріч 3 з адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Заступник відповідального секретаря приймальної комісії – Мураховський Сергій Анатолійович ; Представник відділу міжнародних проєктів – Ковтун Алла Василівна ; Начальниця навчально-методичного відділу – Желяскова Тетяна Миколаївна ; Начальник навчального відділу – Лемешко Анатолій Дмитрович ; Керівниця відділу навчально-виховної роботи – Хижняк Тетяна Андріївна ; Директорка ННЦ ПС «Соціоплюс» – Пущенко Анна Миколаївна ; Директорка навчально-наукового центру інноваційного моніторингу якості освіти – Перестюк Марія Миколаївна
12.40–12.50	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
12.50–13.45	Обідня перерва	
13.45–14.30	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти ОП	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (бажано, щоб були представники з кожного курсу) 1. Гармаш Єлізавета , студентка 4 курсу, ОМ-91 2. Онищенко Вероніка , студентка 4 курсу, ОМ-91 3. Окунев Єгор , студент 3 курсу, ОМ-01 4. Могилян Аліна , студентка 3 курсу, ОМ-01 5. Пушкарьов Олександр , студент 2 курсу, ОМ-12 6. Фока Олександр , студент 2 курсу, ОМ-12 7. Коцій Давід , студент 1 курсу, ОМ-22 8. Губар Олександра , студентка 1 курсу, ОМ-22
14.30–14.45	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
14.45–15.15	Відкрита зустріч	Члени експертної групи. Усі охочі учасники освітнього процесу (крім адміністрації та гаранта ОП)

15.15–15.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
15.30–16.15	Зустріч 5 з випускниками ОП	Члени експертної групи; Випускники ОП: <ol style="list-style-type: none"> 1. Стаматієва Вікторія 2. Ковтун Анастасія 3. Ільєнко Марина 4. Поліщук Анастасія 5. Юськович Віктор 6. Шурубуря Костя 7. Жураківський Богдан 8. Юрчук Василь 9. Кулумбегова Тетяна 10. Мельникова Ганна 11. Овчаренко Олена
16.15–16.30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
16.30–17.15	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ванєєва Олена - заступниця директора з наукової роботи Інституту математики НАН України; 2. Луць Анастасія - головний актуарій компанії «Luts Consulting»; 3. Розора Ірина - зав. каф. прикладної статистики факультету комп'ютерних наук та кібернетики КНУ імені Тараса Шевченка; 4. Андрощук Тарас –голова валідації фінансових моделей, директор «BlackRock», RQA; 5. Карташов Юрій - компанія Veronex відповідальний за напрям «біостатистика: аналіз даних у клінічних обстеженнях»; 6. Семенов Василь – FIA, CERA, старший менеджер, актуарій KPMG UK; 7. Леоненко Микола - професор Університету

		Кардіфф; 8. Панфілова Анна - заступник голови правління АТ СК «ТАС» (приватне); 9. Клесов Андрій - член наглядової ради Укргазбанк.
17.15–18.00	Час для резервних зустрічей у випадку форс-мажорних обставин	Члени експертної групи Запрошені на резервну зустріч
День 2 – 08.02.2023		
09.00–10.00	Огляд матеріально-технічної бази (відеоролик або відеотрансляція (за умови відсутності «повітряних тривог»))	Члени експертної групи; Юрчишин Оксана Ярославівна – директорка департаменту інновацій та трансферу технологій; Манзюк Сергій Анатолійович – директор департаменту майнових та соціальних питань; Алексеева Ірина Віталіївна , доцент Бовсуновська Валерія Валентинівна , старший викл, зав.лаб. Іваненко Тетяна Вікторівна , доцент Клесов Олег Іванович , зав.каф. Тимошенко Олена Анатоліївна – гарант ОП
10.00–10.15	Підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10.15–11.15	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Начальник відділу атестації НПП – Яблонський Петро Миколайович ; Директорка науково-технічної бібліотеки та відповідальна за академічну доброчесність – Бруй Оксана Миколаївна ; Керівниця відділу сприяння працевлаштуванню та професійного розвитку – Пожарська Наталія Михайлівна ; Начальниця планово-фінансового відділу – Броницька Марина Володимирівна ; Начальниця відділу академічної мобільності – Демиденко Ольга Павлівна ; Психолог ССС – Неминуца Тетяна ; Відповідальна особа за практику – Коновалова Наталія Романівна
11.15–11.30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи

11.30–12.15	Зустріч 8 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування (загальноуніверситетський та факультетський рівні), у т.ч. відповідальні за супровід процедур забезпечення якості освітнього процесу: Голова студентської ради – Малкіна Єлизавета Вадимівна ; Голова профкому студентів – Степанюк Ігор Васильович ; Голова студентської ради студмістечка – Галятін Володимир Сергійович ; Студентське самоврядування ФМФ 1. Кравець Артем , 4 курс, ОМ-91, в.о. голови студентської ради ФМФ 2. Жданова Марія , студентка 2-го курсу, ОМ-12, староста 3. Плугатор Олеся , студентка 3-го курсу, ОМ-01, староста, членкиня СР ФМФ 4. Якименко Анна , студентка 2-го курсу, групи ОМ-11, заступник голови СР ФМФ 5. Шевченко Артем , студент 3-го курсу, ОМ-02, заступник голови СР ФМФ 6. Русецький Максим , студент 1-курсу, ОМ-22, староста групи та член СР ФМФ
12.15–13.00	Обідня перерва	
13.00–14.00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.00–14.15	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.15–15.45	Час для резервних зустрічей у випадку форс-мажорних обставин	Члени експертної групи Запрошені на резервну зустріч
15.45–16.30	Підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.30–17.00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; Мельниченко Анатолій Анатолійович – проректор з навчальної роботи; Семінська Наталія Валеріївна – проректор з навчально-виховної роботи;

		<p>Жученко Олексій Анатолійович – проректор з науково-педагогічної роботи; Ванін Володимир Володимирович – декан фізико-математичного факультету; Клесов Олег Іванович – завідувач кафедри математичного аналізу та теорії ймовірностей; Тимошенко Олена Анатоліївна – гарант ОП.</p>
17.00–18.00	Підведення підсумків. Робота із документами	Члени експертної групи
День 3 – 09.02.2023		
09.00–18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи
09.00–18.00	Час для резервних зустрічей у випадку форс-мажорних обставин	Члени експертної групи Запрошені на резервну зустріч